

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПОС.ИМ.МОРОЗОВА»
(МОУ «СОШ ПОС.ИМ.МОРОЗОВА»)**

ПРИКАЗ

01.03.2024 г.

№103

пгт им Морозова

**О проведении в МОУ «СОШ пос. им. Морозова»
всероссийских проверочных работ**

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.02.2024 г. №70/01-03 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ во Всеволожском районе в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МОУ «СОШ пос. им. Морозова» Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные графиком проведения ВПР в 2024 г. (Приложение 1).

2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Бабикову Е.Н., заместителя директора.

3. Школьному координатору Бабиковой Е.Н. в соответствии с графиком проведения ВПР:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий МОУ «СОШ пос.им.Морозова» в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.3. Обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах организации и проведения ВПР.

3.4. Осуществлять скачивание в личном кабинете в ФИС ОКО протоколов проведения работы и списки кодов участников.

3.5. Обеспечить выдачу каждому отдельного кода всем участникам ВПР.

3.6. Осуществлять скачивание комплектов для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов.

3.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы).

3.9. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

3.10. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.11. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

3.12. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

3.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

3.16. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

3.17. Обеспечить хранение работ участников в течение 1 года.

4. Организаторам проведения ВПР в аудиториях:

– проверять готовность аудитории перед проведением ВПР;

– получать от школьного координатора материалы для проведения ВПР;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечивать в аудитории порядок во время проведения ВПР;

– заполнять бумажный протокол во время проведения ВПР;

– собирать работы участников по окончании ВПР и передать их школьному координатору.

5. Назначить общественным наблюдателем за проведением ВПР: Плащенко Екатерину Александровну, работник ГБУЗ ЛО "Всеволожская КМБ".

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А. Константинов

Приложение 1.

Класс	Учебный предмет	Дата проведения	Примечание	
4	Русский язык	19.03.2024	В штатном режиме.	
		21.03.2024		
	Математика	09.04.2024		
	Окружающий мир	11.04.2024		
5	Русский язык	16.04.2024	ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели	
	Математика	18.04.2024		
	История	11.04.2024		
	Биология	24.04.2024		
6	Русский язык	16.04.2024		
	Математика	18.04.2024		
7	Русский язык	23.04.2024		
	Математика	25.04.2024		
8	Русский язык	23.04.2024		
	Математика	25.04.2024		
6	1 предмет	11.04.2024		В штатном режиме.
	2 предмет	09.04.2024		
7	1 предмет	17.04.2024		
	2 предмет	20.03.2024		
8	1 предмет	17.04.2024		
	2 предмет	21.03.2024		
			ВПР в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО	
11	Химия	19.03.2024		